



*DECRETO DEL SINDACO*

Prot. n. 3436

**IL SINDACO**

**RICHIAMATE** integralmente:

- deliberazione G.C. n. 210 del 07.11.2014, con cui sono state approvate le linee di indirizzo per la riorganizzazione della struttura organizzativa e funzionale dell'ente che prevedono altresì l'istituzione della dirigenza;
- deliberazione G. C. n. 214 del 13.11.2014 con cui è stata approvata la nuova macrostruttura dell'ente;
- deliberazione G.C. n. 50 del 14/04/2015, sono stati forniti, unitamente ai comuni del Distretto, gli indirizzi necessari perché si addivenga entro il 31/12/2015 al trasferimento delle funzioni della Polizia Municipale;
- con deliberazione di G.C. n. 58 del 21/04/2015 si dava atto che nella fase transitoria il Settore Polizia municipale mantiene il suo attuale assetto organizzativo fermi restando l'incarico di Comandante in essere in attesa del perfezionamento degli atti associativi di trasferimento all'Unione;
- con deliberazione di G.C. n. 257 del 22/12/2015 sono state individuate le nuove posizioni organizzative dell'ente;
- con deliberazione di G.C. n. 266 del 29/12/2015 sono state determinate le retribuzioni di posizione e di risultato delle posizioni organizzative;

**DATO ATTO** che:

- in data 05/05/2015 è stata attivata la dirigenza con l'assunzione in servizio dei dirigenti dei Settori Programmazione economica e bilancio, Settore Tecnico e sviluppo del territorio e Settore servizi al cittadino;
- occorre accompagnare il processo riorganizzativo in corso facendo attenzione a non lasciare vuoti gestionali;
- in attesa di completare il processo riorganizzativo a completamento dell'iter di adesione all'Unione del Sorbara e di provvedere al prioritario trasferimento delle funzioni della P.M. all'Unione del Sorbara;
- si rende necessario conferire l'incarico di P.O. per il Settore Polizia Municipale in relazione alle funzioni da questi esercitate nel ruolo attribuito;

**DATO ATTO**, per quanto sopra riportato che con proprio decreto prot. n. 56892 del 31/12/2015 è stata attribuita alla dipendente a tempo indeterminato sig.ra Motta Milva l'incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale e la relativa Posizione Organizzativa dal 01/01/2016, correlando la durata della stessa al completamento dell'iter di adesione all'Unione del Sorbara che vede il prioritario trasferimento delle funzioni della P.M. alla suddetta Unione;

CONSIDERATO che in data 20/01/2015 con determinazione n. 41 del dirigente del settore servizi al cittadino è stata individuata quale posizione organizzativa dei servizi associazionismo, sport, volontariato e coordinamento eventi, la dipendente a tempo indeterminato Motta Milva con decorrenza 21/01/2016, la quale ha accettato detto incarico, che pertanto da tale data si rende vacante la posizione organizzativa del Settore Polizia Municipale;

VISTA la necessità di nominare con decorrenza 21/01/2016, il titolare di tale posizione attribuendo altresì la funzione di facente funzioni di Comandante del Corpo di Polizia Municipale in considerazione della comprovata esperienza nello svolgimento dei compiti attinenti a detta funzione, maturata per altro in qualità di vice comandante dall'anno 2012 ed essendo il medesimo inquadrato in categoria D1, al profilo professionale di Addetto al coordinamento e controllo all'interno della dotazione organica dell'ente;

VISTI:

-lo Statuto comunale e in particolare l'articolo 35, comma 4, lett. g);  
- l'art. 19 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. 08/04/2013, n. 39, "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", e in particolare l'art. 20, che prevede la necessità di apposita previa dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità;

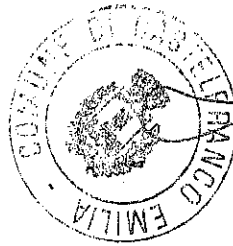
VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità, ex art. 20, co. 1 e 2, del D. Lgs. 39/2013, sottoscritta dal soggetto incaricato, depositata agli atti del Comune e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente;

## DECRETA

1. di conferire dal 21/01/2016, per tutto quanto esposto in premessa, al dipendente a tempo indeterminato sig. DINAPOLI CESARE AUGUSTO, le funzioni di Responsabile del Settore Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale facente funzioni, attribuendo le funzioni dirigenziali di cui al combinato disposto dell'art. 109 comma 2 e dell'art. 107 c. 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000, del Settore Polizia Municipale e la titolarità della relativa posizione organizzativa;
2. Di dare atto che la scadenza del presente incarico sarà correlata al completamento dell'iter di adesione all'Unione del Sorbara che vede il prioritario trasferimento delle funzioni della P.M. alla suddetta Unione e comunque non oltre il 31.12.2016;
3. di dare atto che le condizioni economiche sono quelle previste dalla deliberazione di Giunta comunale n. 266 del 29/12/2015, fino ad eventuale diversa determinazione della Giunta;
4. di dare atto che il presente provvedimento soggiace alle norme di cui all'art. 9 del CCNL 31.03.99 e dell'art. 26 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

5. di dare atto che il dipendente predetto, prima di assumere le funzioni di cui al presente decreto, ha adempiuto alle *Disposizioni particolari per i dirigenti*, previste dall'art. 13, 3° comma, del DPR n. 62 del 16/04/2013, *Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici* e dall'art. 11 *Codice di Comportamento integrativo* di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 9/2014 del 30/1/2014, in materia di comunicazione di interessi finanziari e di situazione patrimoniale;
6. di provvedere alla pubblicazione dei dati, informazioni e documenti relativi all'incarico all'interno del sito istituzionale dell'ente, nella Sezione amministrazione trasparente, così come disposto dalle normative vigenti;
7. di trasmettere il presente provvedimento all'interessato e di portarlo a conoscenza degli altri Dirigenti/Responsabili di settore, dei responsabili di servizio, delle rappresentanze sindacali, degli utenti e di chiunque ne abbia interesse.

Castelfranco Emilia, 20/01/2016



IL SINDACO  
Avv. Stefano Reggiani

X ACCETTAZIONE

Corsina August. [Signature]